

# MIEJSCE DLA CIEBIE



## NOWY PROCES REKRUTACJI

### **Pytania i odpowiedzi**

Chcąc ułatwić Ci rekrutację, zebraliśmy w jednym miejscu najczęściej zadawane pytania. Jeśli nie znajdziesz tutaj odpowiedzi zawsze możesz skontaktować się z Biurem Rekrutacji.

# AKTYWACJA KONTA KANDYDATA



Pytania	Odpowiedzi
<p>Nie otrzymałem linku aktywacyjnego. Co zrobić, by dokończyć zakładanie Konta Kandydata?</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Możliwe, że link aktywacyjny trafił do folderu SPAM/OFERTY/SPOŁECZNOŚCI. Jeśli wiadomości nie ma w tym folderze wyślij ponownie prośbę o link aktywacyjny.</li><li>2. Na stronie logowania do Konta Kandydata znajduje się opcja „Wyślij ponownie e-mail aktywacyjny”.</li><li>3. Jeśli problem nadal występuje skontaktuj się z naszą infolinią 71 356 15 31.</li></ol>
<p>Zapisałem się online, ale bez założenia Konta Kandydata. Potem kliknąłem w e-mailu, że chcę je założyć, ale nie zaznaczyłem, że chcę widzieć poprzednie rekrutacje. Po założeniu konta nie widzę swojego zapisu. Co mam zrobić, aby dokończyć proces i wysłać dokumenty elektronicznie?</p>	<p>Nic straconego. Wystarczy, że zgłosisz chęć połączenia wcześniejszego zapisu z Twoim Kontem Kandydata naszemu pracownikowi w Biurze Rekrutacji. Napisz e-mail z prośbą o połączenie konta z zapisem.</p>
<p>Mam problem z długim przetwarzaniem formularza. Po zapisie pokazuje się komunikat „Przetwarzamy wysłany przez Ciebie zapis i może to potrwać 15 minut”. Jednak w tym przypadku trwa to znacznie dłużej, dlaczego?</p>	<p>Jeśli przetwarzanie danych trwa dłużej niż 15 min to najprawdopodobniej zapisałeś się na ten sam kierunek dwa razy. W przypadku zmiany specjalności, liczby rat, języka studiów skontaktuj się z Biurem Rekrutacji.</p>
<p>Chcę potwierdzić Konto Kandydata, ale wyskakuje napis „Niestety, ten token już wygasł i nie może być użyty”. Co należy zrobić w tym przypadku?</p>	<p>Możliwe, że wygasł Twój link aktywacyjny. Wyślij ponownie prośbę o link aktywacyjny. Jeśli to nie pomoże znaczy, że przekroczony został ustalony czas na potwierdzenie Konta Kandydata. Wówczas należy raz jeszcze <b>założyć konto</b>.</p>

# ZDJĘCIA I DOKUMENTY



## Pytania

## Odpowiedzi

Nie mam skanera, a zdjęcie jest nieczytelne. Czy mogę wysłać do DSW oryginały dokumentów, żeby pracownik Biura Rekrutacji je zeskanował?

Nie musisz posiadać skanera, by zeskanować zdjęcie. Skorzystaj z aplikacji do zdjęć, którą pobierzesz ze sklepu Google Play lub App Store. Niektóre smartfony mają możliwość robienia zdjęć dokumentom. Taka jakość powinna wystarczyć, by wysłać dokumenty do Biura Rekrutacji.

Jestem absolwentem DSW. W Biurze Rekrutacji usłyszałem, że nie muszę dostarczać dyplomu, wystarczy informacja o obronie. Jednak na Koncie Kandydata nadal widzę, że dyplom jest do wgrania. Co mam zrobić, żeby przejść dalej proces rekrutacji?

To normalne, że widzisz dyplom do podłączenia. Jeśli na Koncie Kandydata zostało wgrane zaświadczenie to dyplom będzie do dostarczenia w późniejszym etapie lub bezpośrednio zatwierdzi go za Ciebie Biuro Rekrutacji.

\* Pamiętaj, że opcja bezpośredniego zatwierdzenia dyplomu przez Biuro Rekrutacji dotyczy wyłącznie absolwentów DSW.

Gdzie znajdę wszystkie niezbędne regulaminy np. regulamin studiów?

Wszystkie dokumenty, z którymi powinieneś się zapoznać znajdują się w zakładce „Regulaminy i dokumenty”.

Dlaczego muszę dostarczyć dokument w oryginale?

Możesz przejść cały proces rekrutacji na studia przez internet, jednak ze względu na wymogi prawne niektóre dokumenty Biuro Rekrutacji musi potwierdzić z oryginałem.



## Pytania

## Odpowiedzi

Wgrałem dokument, np. dyplom, ale nie mam dostępu do umowy. Dodatkowo widzę, że procent realizacji procesu rekrutacji wynosi 0% mimo wgranego dyplomu, co to oznacza?

Oznacza to, że wgrane dokumenty nie zostały jeszcze zatwierdzone i Biuro Rekrutacji nie odblokowało możliwości podpisu. Dokumenty do podpisu są zablokowane do czasu wgrania i zaakceptowania wszystkich skanów. Gdy będzie możliwość podpisania umowy, otrzymasz e-mail z taką informacją, a w Koncie Kandydata pojawi się taka opcja.

\* Pamiętaj, że po każdym wgraniu dokumentu Biuro Rekrutacji ma 72 godziny na jego zatwierdzenie.

Próbuję wgrać zdjęcie, ale nie chce załadować się poprawnie.

Sprawdź, czy wszystkie parametry techniczne zostały spełnione. Zdjęcie powinno mieć właściwy rozmiar oraz format. Jeśli system nie akceptuje Twojego zdjęcia skorzystaj z aplikacji **Passport Photo Online**, podanej w linku w Koncie Kandydata. Aplikacja pomoże Ci ustawić prawidłowe parametry zdjęcia tak, aby system odczytał je poprawnie.

Chcę dokończyć rekrutację, ale podczas wgrywania dokumentów wyskakuje komunikat „Termin zamknięcia zapisu”. Co to znaczy?

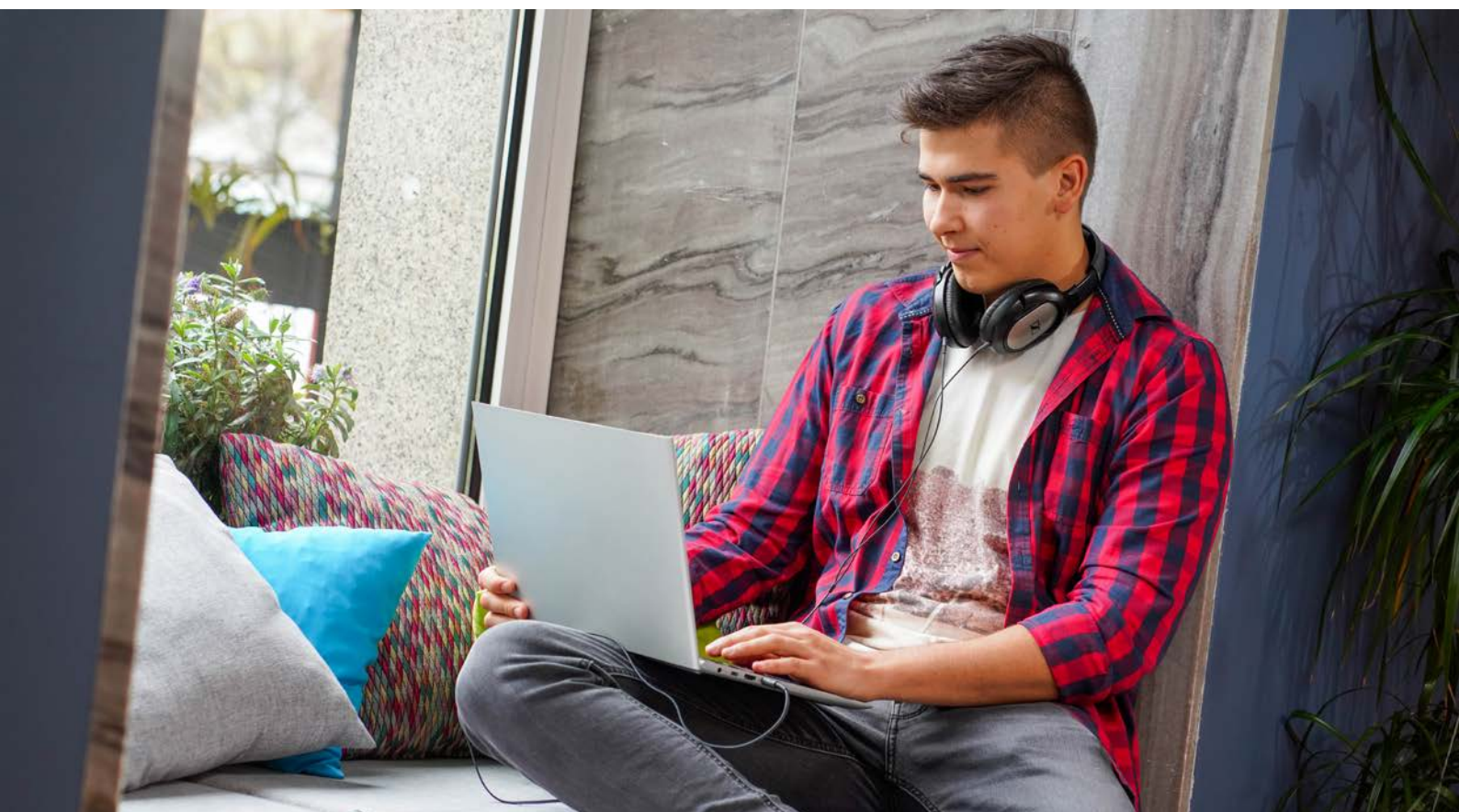
Taka informacja może oznaczać, że limit miejsc na studia został wyczerpany lub rekrutacja na dany kierunek została zakończona.

Dokonałem zapisu i otrzymałem e-mail z dokumentami. Założyłem Konto Kandydata, ale nie mogę wgrać ich elektronicznie. Skąd wynika problem?

Możliwe przypadki:

- A) Założyłeś Konto Kandydata po pierwszym zapisie na studia, ale nie zaznaczyłeś opcji obserwowania historycznych rekrutacji. W takim przypadku napisz e-mail na adres **reklamacje-zpi@wsb.pl** z prośbą o połączenie kont.
- B) Masz rekrutację na Koncie Kandydata, ale dostarczyłeś pierwszy dokument papierowo. W takim przypadku pozostałe dokumenty również musisz dostarczyć w wersji papierowej.





## Pytania

## Odpowiedzi

Czy jest możliwość usunięcia Konta Kandydata? Jeśli tak, to w jaki sposób?

Istnieje możliwość usunięcia Konta Kandydata. Zaloguj się na swoje konto, następnie przejdź do zakładki **Moje konto > Edytuj dane > Usunięcie konta**. Możesz także zgłosić taką chęć pisząc na adres e-mailowy **[reklamacje-zpi@wsb.pl](mailto:reklamacje-zpi@wsb.pl)**.

W jaki sposób mogę złożyć rezygnację ze studiów?

Zgłoś chęć rezygnacji do odpowiedniego Biura Rekrutacji. Adres e-mail oraz numer telefonu znajdziesz na końcu tego poradnika.

Dostarczyłem dokumenty w terminie, podpisałem podanie. Jednak w zakładce „Zapłać” zamiast 0 zł opłaty wpisowej widnieje kwota. Czy mam zignorować tę opłatę?

Opłata pokazuje się tylko wówczas, gdy minął termin ukończenia kompletowania dokumentów, który warunkuje otrzymanie promocji. W takim przypadku należy zgłosić się do właściwego Biura Rekrutacji. Możesz napisać e-mail lub zadzwonić.

Czy do Konta Kandydata można logować się poprzez system USOS?

Konto Kandydata i USOS to dwa odrębne systemy, dlatego musisz logować się do nich osobno. Nie ma możliwości logowania się do Konta Kandydata danymi z systemu USOS.



# KONTAKT DO BIURA REKRUTACJI



**Dolnośląska Szkoła Wyższa** to jeden z najważniejszych ośrodków akademickich we Wrocławiu i w całym regionie Dolnego Śląska. Każdego roku kształcimy **ponad 3000 studentów i słuchaczy**.

Cieszymy się, że chcesz do nas dołączyć!

Jeśli masz dodatkowe pytania związane z procesem rekrutacji skontaktuj się z naszym **Biurem Rekrutacji**.

ul. Strzegomska 55  
53-611 Wrocław

infolinia rekrutacyjna: +71 356 15 31

## **studia I i II stopnia**

tel.: 539 670 477; 539 670 452; 693 010 162  
e-mail: [rekrutacja@dsw.edu.pl](mailto:rekrutacja@dsw.edu.pl)

## **studia podyplomowe**

tel.: +71 356 15 13, +48 539 670 414, +48 539 670 409  
e-mail: [dsp@dsw.edu.pl](mailto:dsp@dsw.edu.pl)