

Administracja – prawo, zarządzanie i organizacja z elementami AI

STUDIA PODYPLOMOWE



Program studiów

10

180

12

2

Liczba miesięcy nauki Liczba godzin zajęć Liczba zjazdów Liczba semestrów

- Wstęp do prawoznawstwa – 15 godz.
- Prawo administracyjne – 15 godz.
- Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne – 18 godz.
- Podstawy prawa cywilnego – 15 godz.
- Prawo finansów publicznych – 15 godz.
- Prawo i fundusze europejskie – 9 godz.
- Ochrona danych osobowych i informacji – 9 godz.
- Praktyki antykorupcyjne i etyka w administracji – 15 godz.
- Zarządzanie zasobami ludzkimi – 15 godz.
- Ochrona własności intelektualnej – 15 godz.
- Teoria zarządzania i organizacji – 12 godz.
- Organizacja pracy biura – 12 godz.
- Umiejętności miękkie i komunikacja interpersonalna – 15 godz.