

Administracja – prawo, zarządzanie i organizacja z elementami AI

STUDIA PODYPLOMOWE

Sposób realizacji: Online

Obszar studiów: Administracja i bezpieczeństwo • Sztuczna inteligencja

Cechy: Od marca • Polski

To kierunek dla osób, które :

- chcą rozwijać się w administracji publicznej lub prywatnym sektorze zarządzania,
- planują objąć stanowiska kierownicze w administracji rządowej lub samorządowej,
- myślą o karierze menedżera w firmach lub organizacjach pozarządowych,
- szukają praktycznych umiejętności zarządczych, prawnych i interpersonalnych,
- marzą o połączeniu wiedzy administracyjnej z nowoczesną technologią AI.



4

bezpłatne szkolenia

87%

uczestników poleca studia podyplomowe

Źródło: „Badanie satysfakcji ze studiów 2025”.

Networking i rozwój kompetencji

Studia rozwijają kompetencje niezależnie od doświadczenia. Dzięki interaktywnym zajęciom i wymianie doświadczeń z innymi zyskasz wiedzę, umiejętności i cenne kontakty.

89%

pracodawców ocenia bardzo dobrze lub dobrze współpracę z naszymi uniwersytetami

Źródło: "Badanie opinii pracodawców, 2024".

1

partner kierunku

Kadra złożona z praktyków

Zajęcia prowadzą eksperci i pasjonaci swojej dziedziny, którzy mają realne doświadczenie.

Praktyczny charakter studiów:

- na zajęciach dominują warsztaty, ćwiczenia i case studies,
- prace projektowe przygotowywane są zespołowo.

Program studiów

10

Liczba miesięcy nauki

180

Liczba godzin zajęć

12

Liczba zjazdów

2

Liczba semestrów

- Wstęp do prawoznawstwa – 15 godz.
- Prawo administracyjne – 15 godz.
- Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne – 18 godz.
- Podstawy prawa cywilnego – 15 godz.
- Prawo finansów publicznych – 15 godz.
- Prawo i fundusze europejskie – 9 godz.
- Ochrona danych osobowych i informacji – 9 godz.
- Praktyki antykorupcyjne i etyka w administracji – 15 godz.
- Zarządzanie zasobami ludzkimi – 15 godz.
- Ochrona własności intelektualnej – 15 godz.
- Teoria zarządzania i organizacji – 12 godz.
- Organizacja pracy biura – 12 godz.
- Umiejętności miękkie i komunikacja interpersonalna – 15 godz.



Partner kierunku



Warunki przyjęcia na studia

- Musisz mieć **ukończone studia licencjackie, inżynierskie lub magisterskie**.
- Musisz **złożyć komplet dokumentów** i spełnić **wymogi rekrutacyjne**.
- Pamiętaj, że o przyjęciu na studia podyplomowe na naszym uniwersytecie **decyduje kolejność zgłoszeń, złożenia kompletu dokumentów i spełnienia** wymogów rekrutacyjnych.

[Dowiedz się więcej](#)

Możliwości dofinansowania

- Pierwsi zyskują najwięcej! **Im szybciej się zapiszesz, z tym większej zniżki skorzystasz.**
- Oferujemy również specjalne, większe **zniżki dla naszych absolwentów**.
- Możesz skorzystać z **dofinansowania** z Bazy Usług Rozwojowych.
- Pracodawca może dofinansować Ci studia, otrzymując dodatkową zniżkę w ramach **Programu Firma**.
- Warto sprawdzić możliwości **dofinansowania z KFS**.

[Dowiedz się więcej](#)

Czego się nauczysz?

- Poznasz **prawo administracyjne, cywilne oraz finanse publiczne** – zdobędziesz wiedzę niezbędną do sprawnego poruszania się w strukturach administracji i instytucjach państwowych.
- Nauczysz się **skutecznie zarządzać zespołem**, organizować pracę biura, planować zadania i koordynować działania w dynamicznym środowisku.
- Rozwiniesz **umiejętności komunikacyjne** – dowiesz się, jak budować profesjonalne relacje, prowadzić rozmowy z klientami i współpracownikami oraz jasno i precyzyjnie przekazywać informacje.
- Zdobędziesz **praktyczną wiedzę o ochronie danych osobowych i zasadach bezpieczeństwa informacji** – nauczysz się stosować je w codziennej pracy.
- Weźmiesz udział w **projektach i analizie rzeczywistych przypadków** – dzięki temu lepiej zrozumiesz wyzwania administracji.
- Poznasz **podstawy sztucznej inteligencji** i nauczysz się, jak wykorzystywać nowoczesne narzędzia AI w pracy urzędniczej i zarządczej.



Ceny

Dla Kandydatów

1 rok

2 raty	2350 zł (2 x 2350 zł)
10 rat	555 zł (10 x 555 zł)

Cena jednorazowa: **4500 zł**

Dla naszych absolwentów

1 rok

2 raty	2350 zł (2 x 2350 zł)
10 rat	555 zł (10 x 555 zł)

Cena jednorazowa: **4500 zł**

W oparciu o art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia raz w roku akademickim zwiększa wysokość czesnego określonego w § 3 ust. 1 Umowy o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, łącznie nie więcej niż o 30 % do czasu ukończenia studiów określonych w Umowie.

Wypowiedzi osób

Na rynku pracy liczą się przede wszystkim wiedza, kompetencje i doświadczenie. Z tym założeniem powstał kierunek studiów podyplomowych: Administracja - prawo, zarządzanie i organizacja. Celem jest pogłębienie wiedzy prawnej, umiejętności interpersonalnych i kompetencji organizacyjnych potrzebnych w administracji publicznej. Zajęcia prowadzą adwokaci, radcy prawni i menadżerowie HR. Słuchacze mogą zastosować wiedzę w praktyce oraz sprawdzić kompetencje na studiach przypadków.

adw. Michał Kutrowski kierownik kierunku