

REGULAMIN OPŁAT DLA UCZESTNIKA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH UNIwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu WYDZIAŁU STUDIÓW STOSOWANYCH

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studia podyplomowe w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW we Wrocławiu są odpłatne.
2. Niniejszy Regulamin określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez uczestników studiów podyplomowych prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych, które rozpoczynają się w roku akademickim 2023/2024.
3. Wysokość opłat i harmonogram ich wnoszenia ustala Senat Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu i ogłasza w Tabeli opłat usług edukacyjnych dla Uczestników studiów podyplomowych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat.
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
5. Zadania Kanclerza określone w niniejszym Regulaminie mogą zostać powierzone innym osobom w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.
7. W przypadku udzielenia zgody na przerwę w nauce, rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy Uczestników, Uczestnik zobowiązany jest do wnieścia czesnego liczonego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez Uczestnika trybu opłat czesne na studiach podyplomowych rozliczane jest w stosunku 40, 20, 15, 12, 10 i 8 rat w zależności od kierunku studiów.
8. Jeżeli Uczestnik opłacił czesne za semestr, rok lub cały okres studiów z góry otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za niewykorzystany okres studiów.

§ 2

CZESNE ZA STUDIA

1. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach podyplomowych.
2. Uczelnia gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych.
3. Podstawowym trybem uiszczenia czesnego na studiach podyplomowych jest zapłata w 10 ratach, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Dla studiów 8 miesięcznych podstawowym trybem jest zapłata w 8 ratach. Dla studiów 12 miesięcznych podstawowym trybem jest zapłata w 12 ratach. Dla studiów 15 miesięcznych podstawowym trybem jest zapłata w 15 ratach. Podstawowym trybem uiszczenia czesnego na 4-semestralnych studiach podyplomowych jest zapłata w 20 ratach.
4. Zmiana trybu uiszczenia czesnego w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia, w którym następuje pierwsza płatność zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kanclerz może zmienić tryb uiszczenia czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez uczestnika poza terminami wymienionymi w ust. 4.
6. W przypadku zmiany kierunku studiów podyplomowych wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustalonym kierunkiem studiów.

§ 3

INNE OPŁATY

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia, wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Pozytywna decyzja Kanclerza lub Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych o wznowieniu studiów może zostać podjęta wobec Uczestnika rozliczonego finansowo z Uczelnią.
4. Uczestnik kontynuujący naukę nie z rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, płaci czesne w wysokości określonej dla rocznika, na którym obecnie studiuje.

§ 4

OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. W przypadku wnieścia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wnieścia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Uczestnik skreślony z listy uczestników zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.

§ 5 ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Uczestnika istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego za zgodą Kanclerza. Uczestnik, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za opóźnienie w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych.
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Uczestnika do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dyrektor może wydać decyzje o skreśleniu z listy Uczestników, od której Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów podyplomowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów podyplomowych, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Uczestnika przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

§ 6 SYSTEM PROMOCJI

1. W trakcie studiów w Uczelni Uczestnik ma prawo korzystać z promocji w opłatach, szczegółowo określonych w Regulaminie promocji.

§ 7 KOMUNIKACJA UCZELNI Z UCZESTNIKIEM

1. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Działu Studiów Podyplomowych o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Uczestnika o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych siedziby Uczelni.
3. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemywa się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Doręczanie w postępowaniu rekrutacyjnym pism w formie dokumentu elektronicznego może następować za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.), jeżeli Kandydat/Uczestnik spełni jeden z następujących warunków:
 - 1) Złoży podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą Uczelni
 - 2) Wystąpi do Uczelni o takie doręczenie i wskaże Uczelni adres elektroniczny
 - 3) Wyrazi zgodę na doręczenie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże Uczelni adres elektroniczny.
5. Uczelnia może zwrócić się do Kandydata o wyrażenie zgody na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego w postępowaniu wszczętym w związku z rezygnacją ze studiów złożoną po wpisaniu Kandydata na listę uczestników Uczelnia może wystąpić o wyrażenie zgody, o której mowa w zdaniu pierwszym, przesyłając to wystąpienie za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres elektroniczny Kandydata.
6. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni z Uczestnikiem i Uczestnik z Uczelnią jest USOS – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Uczestnikowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Uczestników studiów podyplomowych.
7. Uczestnik wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez USOS z zastrzeżeniem ust. 4.

Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Uczestników studiów podyplomowych - Wydziału Studiów Stosowanych – Tabela opłat obowiązująca w roku akademickim 2024/2025.

HARMONOGRAM WNOSZENIA CZESNEGO

10 rat	8 rat	Nabór letni	
I rata	I rata	15.10.	
II rata	II rata	15.11.	* Uczestnicy naboru letniego ostatniego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 01.07.
III rata	III rata	15.12.	
IV rata	IV rata	15.01.	** Uczestnicy naboru letniego, studiów 3 semestralnych, ostatniego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 15.09.
V rata	V rata	15.02.	
VI rata	VI rata	15.03.	
VII rata	VII rata	15.04.	
VIII rata	VIII rata	15.05.	
IX rata		15.06.	
X rata**		15.07.*	

W przypadku uruchomienia studiów w innych okresach niż przewidziane w tabeli obowiązuje harmonogram przesunięty odpowiednio w stosunku do podstawowego terminu uruchomienia studiów.

Czesne 2024/2025

Lp.	Kierunek	Li. semestrów	Czesne 1 rata roczna	Czesne za semestr	Czesne w 1 racie miesięcznej	Li. rat
1.	Administracja – prawo, zarządzanie i organizacja z elementami AI	2	4 200 zł	2 100 zł	550 zł	8
2.	Administrowanie jednostkami wymiaru sprawiedliwości	2	5 650 zł	2 825 zł	565 zł	10
3.	Agile- zwinne metodyki zarządzania projektami	2	6 000 zł	3 000 zł	600 zł	10
4.	Akademia doradców sprzedaży	2	5 450 zł	2 725 zł	545 zł	10
5.	Akademia kompetencji lidera nowoczesnych technologii	2	6 500 zł	3 250 zł	840 zł	8
6.	Akademia kompetencji Menedżera E-commerce z elementami AI	2	5 200 zł	2 600 zł	680 zł	8
7.	Akademia podatkowa w praktyce	2	5 300 zł	2 650 zł	530 zł	10
8.	Akademia przywództwa kobiet	2	5 250 zł	2 625 zł	525 zł	10
9.	Akademia zarządzania zmianą i strategią	2	5 150 zł	2 575 zł	515 zł	10
10.	Analitik finansowy	2	5 500 zł	2 750 zł	550 zł	10
11.	Analitik i konsultant Salesforce	2	5 950 zł	2 975 zł	595 zł	10
12.	Analiza i prognozowanie trendów w biznesie	2	5 900 zł	2 950 zł	590 zł	10
13.	Arteterapia	2	4 690 zł	2 345 zł	490 zł	10
14.	Bankowość cyfrowa	2	6 950 zł	3 475 zł	695 zł	10
15.	Bezpieczeństwo i Higiena Pracy	2	4 790 zł	2 395 zł	630 zł	8
16.	Bezpieczeństwo publicznej infrastruktury krytycznej	2	5 250 zł	2 625 zł	525 zł	10
17.	Bibliotekoznawstwo	3	3 850 zł	1 283 zł	257 zł	15
18.	Coaching medyczny	2	6 250 zł	3 125 zł	625 zł	10
19.	Copywriting - jako narzędzie sprzedaży i reklamy	2	5 700 zł	2 850 zł	570 zł	10
20.	Customer Experience Management	2	6 400 zł	3 200 zł	640 zł	10
21.	Data Driven Content Marketing & Digital Storytelling	2	6 000 zł	3 000 zł	600 zł	10
22.	DATA SCIENCE - analiza danych z wykorzystaniem AI	2	6 500 zł	3 250 zł	670 zł	10
23.	Dialog motywujący	2	4 400 zł	2 200 zł	600 zł	8
24.	Dietetyka i poradnictwo żywieniowe z wykorzystaniem AI	2	4 400 zł	2 200 zł	570 zł	8
25.	Diversity and Inclusion - Zarządzanie różnorodnością w organizacji	2	5 950 zł	2 975 zł	595 zł	10
26.	Dogoterapia	2	4 690 zł	2 345 zł	490 zł	10
27.	Dydaktyka języków obcych	3	3 750 zł	1 250 zł	250 zł	15
28.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną	3	4 990 zł	1 663 zł	333 zł	15
29.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną – dla pedagogów specjalnych	3	4 690 zł	1 563 zł	313 zł	15
30.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością słuchową (surdopedagogika)	3	4 990 zł	1 663 zł	333 zł	15
31.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością słuchową (surdopedagogika) – dla pedagogów specjalnych	3	4 690 zł	1 563 zł	313 zł	15
32.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością wzrokową (tyflop pedagogika)	3	4 990 zł	1 663 zł	333 zł	15
33.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością wzrokową (tyflop pedagogika) – dla pedagogów specjalnych	3	4 690 zł	1 563 zł	313 zł	15
34.	Edukacja i terapia dziecka ze spektrum autyzmu	3	6 290 zł	2 097 zł	440 zł	15
35.	Edukacja i terapia osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu	3	6 290 zł	2 097 zł	419 zł	15
36.	Edukacja i terapia osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu – dla pedagogów specjalnych	3	5 990 zł	1 997 zł	399 zł	15
37.	Edukacja włączająca	3	4 990 zł	1 663 zł	333 zł	15
38.	Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i inne narzędzia prowadzące do transformacji energetycznej	2	6 250 zł	3 125 zł	625 zł	10
39.	Efektywny lider wykorzystujący narzędzia AI	2	5 700 zł	2 850 zł	740 zł	8
40.	Employer Branding	2	5 800 zł	2 900 zł	580 zł	10
41.	Etyka dla nauczycieli	3	3 950 zł	1 317 zł	263 zł	15
42.	Event Manager	2	5 450 zł	2 725 zł	545 zł	10

43.	Executive search. Skuteczne rekrutacje	2	6 000 zł	3 000 zł	600 zł	10
44.	Fintech - innowacje technologiczne na rynku finansowym	2	6 950 zł	3 475 zł	695 zł	10
45.	Informatyka i edukacja informatyczna dla nauczycieli	2	5 100 zł	2 550 zł	510 zł	10
46.	Integracja sensoryczna i psychomotoryka	3	10 700 zł	3 567 zł	915 zł	12
47.	Integracja sensoryczna	3	6 900 zł	2 300 zł	280 zł	15
48.	International BIM Manager - digital construction management in a multinational environment	2	11 250 zł	5 625 zł	1 125 zł	10
49.	IT Product manager - zarządzanie rozwojem produktów cyfrowych	2	6 200 zł	3 100 zł	620 zł	10
50.	Język angielski w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	3	6 590 zł	2 197 zł	570 zł	12
51.	Język niemiecki w biznesie	2	5 200 zł	2 600 zł	520 zł	10
52.	Kolegium doktorskie	4	7 550 zł	1 888 zł	378 zł	20
53.	Kynopsychologia	2	5 200 zł	2 600 zł	540 zł	10
54.	Logistyka w zarządzaniu z wykorzystaniem AI	2	5 100 zł	2 550 zł	665 zł	8
55.	Logopedia	4	7 590 zł	1 898 zł	430 zł	20
56.	Managerial Development Program. Program Rozwoju Menedżerów	2	6 200 zł	3 100 zł	620 zł	10
57.	Marketing kultury	2	5 100 zł	2 550 zł	510 zł	10
58.	Menedżer bezpieczeństwa biznesu z elementami Whistleblowing	2	5 400 zł	2 700 zł	540 zł	10
59.	Menedżer ds. eksportu	2	5 550 zł	2 775 zł	555 zł	10
60.	Menedżer zrównoważonego rozwoju i ESG	2	6 450 zł	3 225 zł	645 zł	10
61.	Metody aktywizujące w nowoczesnej szkole	2	5 200 zł	2 600 zł	520 zł	10
62.	Nauczanie języka polskiego jako obcego	3	4 100 zł	1 370 zł	290 zł	15
63.	Neurobiznes	2	6 790 zł	3 395 zł	679 zł	10
64.	Neurodydaktyka	2	5 300 zł	2 650 zł	530 zł	10
65.	Neurologopedia	2	4 690 zł	2 345 zł	469 zł	10
66.	Nowoczesne technologie cyfrowe w edukacji (EdTech)	2	5 900 zł	2 950 zł	775 zł	8
67.	Organizacja i zarządzanie oświatą	2	4 400 zł	2 200 zł	580 zł	8
68.	Pedagogika korekcyjna (terapia pedagogiczna)	3	4 490 zł	1 497 zł	299 zł	15
69.	Pedagogika korekcyjna (terapia pedagogiczna) – dla pedagogów specjalnych	3	3 990 zł	1 330 zł	266 zł	15
70.	Pedagogika resocjalizacyjna	3	3 690 zł	1 230 zł	246 zł	15
71.	Pedagogika resocjalizacyjna – dla pedagogów specjalnych	3	4 390 zł	1 463 zł	293 zł	15
72.	Personal Branding z elementami AI	2	5 600 zł	2 800 zł	725 zł	8
73.	Planowanie produkcji - nowoczesne narzędzia: SAP S/4 HANA, Siemens Opcenter APS	2	6 950 zł	3 475 zł	695 zł	10
74.	Prawo nowych technologii w biznesie	2	5 600 zł	2 800 zł	560 zł	10
75.	Profesjonalny mentor w organizacji	2	5 250 zł	2 625 zł	525 zł	10
76.	Programista Java	2	6 500 zł	3 250 zł	650 zł	10
77.	Programowanie dla biznesu z wykorzystaniem AI	2	6 500 zł	3 250 zł	650 zł	10
78.	Projektant UX - User Experience Design z wykorzystaniem AI	2	6 500 zł	3 250 zł	840 zł	8
79.	Przygotowania pedagogiczne	3	4 390 zł	1 463 zł	400 zł	12
80.	Przygotowania pedagogiczne dla psychologów	3	4 690 zł	1 563 zł	410 zł	12
81.	Przygotowanie pedagogiczne – dla nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych	3	4 690 zł	1 563 zł	313 zł	15
82.	Psychodietetyka z elementami AI	2	4 590 zł	2 295 zł	600 zł	8
83.	Psychologia kryzysu i interwencji kryzysowej	2	5 450 zł	2 725 zł	545 zł	10
84.	Psychologia pozytywna	2	5 900 zł	2 950 zł	590 zł	10
85.	Psychologia reklamy i komunikacji	2	5 200 zł	2 600 zł	520 zł	10
86.	Psychologia transportu	2	5 000 zł	2 500 zł	650 zł	8
87.	Psychotraumatologia	2	5 600 zł	2 800 zł	575 zł	10
88.	Rachunkowość zarządcza - strategiczna i operacyjna	2	5 800 zł	2 900 zł	580 zł	10
89.	Resocjalizacja	3	4 100 zł	1 367 zł	430 zł	10
90.	Seksuologia	3	6 500 zł	2 167 zł	565 zł	12

91.	Six Sigma	2	5 800 zł	2 900 zł	580 zł	10
92.	Socjoterapia	3	4 790 zł	1 597 zł	420 zł	12
93.	Talent Acquisition and Management in IT	2	5 650 zł	2 825 zł	565 zł	10
94.	Terapia zajęciowa	2	3 800 zł	1 900 zł	380 zł	10
95.	Trener biznesu z wykorzystaniem AI	2	6 850 zł	3 425 zł	695 zł	10
96.	Trener języków obcych	2	6 000 zł	3 000 zł	600 zł	10
97.	Tworzenie aplikacji internetowych i mobilnych	2	5 950 zł	2 975 zł	595 zł	10
98.	Wczesne wspomaganie rozwoju	3	4 690 zł	1 563 zł	313 zł	15
99.	Wczesne wspomaganie rozwoju – dla pedagogów specjalnych	3	4 190 zł	1 397 zł	279 zł	15
100.	Windykacja i zarządzanie wierzytelnościami	2	5 600 zł	2 800 zł	560 zł	10
101.	Team leader i wystąpienia publiczne z elementami AI	2	6 100 zł	3 050 zł	630 zł	10
102.	Zarządzanie i inwestowanie w nieruchomości	2	5 250 zł	2 625 zł	525 zł	10
103.	Zarządzanie jakością z wykorzystaniem AI	2	6 290 zł	3 145 zł	790 zł	8
104.	Zarządzanie jakością w branży automotive	2	5 450 zł	2 725 zł	545 zł	10
105.	Zarządzanie logistyką w służbach mundurowych	2	5 250 zł	2 625 zł	525 zł	10
106.	Zarządzanie projektami w IT	2	7 500 zł	3 750 zł	750 zł	10
107.	Zarządzanie projektami-metody i praktyka z wykorzystaniem AI	2	4 890 zł	2 445 zł	635 zł	8
108.	Zarządzanie strategiczne i marketing w czasach VUCA	2	6 545 zł	3 273 zł	655 zł	10
109.	Zarządzanie w ochronie zdrowia	2	5 700 zł	2 850 zł	570 zł	10
110.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	2	5 600 zł	2 800 zł	720 zł	8
111.	Zarządzanie zasobami ludzkimi - kadry i płace	2	5 600 zł	2 800 zł	720 zł	8

OPLĄTY INNE NIŻ CZESNE

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata wpisowa	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	400 zł	21 dni od dnia wydania decyzji o wznowieniu studiów
Opłata za przedmiot powtarzany w semestrze (wpis warunkowy)	250 zł za każdy przedmiot	Niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnego rozpatrzeniu wniosku
Opłata za przedmiot stanowiący różnicę programową	250 zł za każdy przedmiot	Niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnego rozpatrzeniu wniosku
Opłata za powtarzanie semestru	pełna wysokość czesnego standardowego obowiązującego na powtarzonym semestrze zgodna z aktualnie obowiązującym regulaminem opłat	Niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnego rozpatrzeniu wniosku
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	90 zł	Płatne przy wniosku
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski	90 zł	Płatne przy wniosku
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu opłat	Ustawowe za czas opóźnienia	Na bieżąco
Jednorazowa opłata za pisemne upomnienie wysłane listem poleconym dotyczące zaległości we wnoszeniu opłat za studia	15 zł (adres w Polsce)/ 40zł (inny adres)*	Płatne przy wysyłce wniosku
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,50 zł za dzień zwłoki (za każdą książkę)	Na bieżąco
Opłata za duplikat karty biblioteczej	10 zł	Płatne wraz ze złożeniem wniosku w bibliotece
Opłata za zgubienie książki	30zł	Na bieżąco
Cena wykonania kopii (skanu) dokumentu w ramach usługi Wypożyczenia Międzybiblioteczne.	1zł za każdą stronę	Na bieżąco
Jednorazowa opłata za pisemne upomnienie wysłane listem, dotyczące przekroczenia terminu zwrotu książki z Biblioteki	5 zł	Na bieżąco

*Wysokość niniejszej opłaty wynika z faktycznych kosztów poniesionych przez uczelnię w związku z przygotowaniem wezwania do uiszczenia zaległości finansowych, tj. koszt listu poleconego, koszty administracyjne związane ze sporządzeniem upomnienia.