

# Instrukcja składania wniosku stypendialnego









## **Stypendium Rektora**

|  |    |
|--|----|
| Jak dodać konto bankowe? .....                                   | 3  |
| Kryteria przyznania .....  | 5  |
| Jeśli jesteś na I roku I stopnia .....                           | 6  |
| Warunki otrzymania stypendium poza podstawowymi kryteriami ..... | 7  |
| Wypełnianie wniosku .....  | 8  |
| 1. Logowanie .....   | 8  |
| 2. Wnioski .....   | 9  |
| 3. Wybór wniosku .....   | 10 |
| 4. Powrót do wypełniania wniosku .....                           | 10 |
| 5. Ekran 0 .....   | 11 |
| 6. Ekran 1 .....   | 14 |
| 7. Ekran 2 .....   | 15 |
| 8. Ekran 3 .....   | 16 |
| 9. Ekran 4 .....   | 17 |
| 10. Ekran 5 .....  | 18 |
| 11. Ekran 6 .....  | 19 |
| 12. Osiągnięcia dodatkowe .....                                  | 20 |
| 13. Informacje uzupełniające .....                               | 22 |
| 14. Podsumowanie .....   | 23 |
| 15. Drukowanie .....   | 24 |
| 16. Dostarczenie .....   | 24 |
| Kiedy wniosek może zostać odrzucony? .....                       | 25 |
| 1. Przekroczenie dozwolonej liczby semestrów .....               | 25 |
| 2. Brak zatwierdzenia wniosku przed .....                        | 26 |
| 3. Brak załączonego oświadczenia .....                           | 27 |

Jak dodać konto bankowe?

Jeśli jeszcze nie masz dodanego konta bankowego:

MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH** |

|   |  |  |
|---|--|--|
|  <b>Mój profil</b><br>Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.            |  <b>Konto bankowe i urząd skarbowy</b><br>Dodaj lub uaktualnij dane.                    |  <b>Płatności</b><br>Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności. |
|  <b>Statystyki</b><br>Obejrzyj statystyki rejestracji i zajętości terminów.                  |  <b>Wybory</b><br>Oddaj głos w wyborach internetowych, sprawdź wyniki wyborów.          |  <b>Obiegówki</b><br>Wypełniaj, wydawaj, bądź sprawdź status obiegówek. |
|  <b>Wnioski</b><br>Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji. |  <b>Koordinowanie wnioskami</b><br>Dla pracowników rozpatrujących wnioski studenckie. |  |

## Konto w banku krajowym w walucie PLN



Na tej stronie możesz sprawdzić i ewentualnie dopisać lub skorygować numer Twojego konta bankowego, na które uczelnia będzie wpłacać pieniądze (np. stypendia).

Nie podałeś jeszcze numeru konta bankowego.

Zestaw dostępnych działań związanych z kontem bankowym (dodawanie, usuwanie i/lub modyfikacja) zależy od administratora serwisu.

Dostępne operacje dla konta bankowego:

- dodanie konta bankowego
- zmiana konta bankowego
- usunięcie konta bankowego

### Podaj nazwę i numer Twojego konta bankowego

Nazwa konta:

Numer konta:

Waluta konta:

Nazwa banku:

Anuluj

Dodaj konto

\* Wpisz numer konta, na który chcesz otrzymywać świadczenie.

## Kryteria przyznania

By starać się o stypendium należy posiadać przynajmniej jedno z poniższych:

- średnią powyżej 4,50 (średnia liczona z ostatniego roku studiów)

\*W przypadku chęci starania się na 1 roku II stopnia liczona jest średnia z ostatniego roku studiów I stopnia.

- wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym

Jeśli jesteś na I roku I stopnia:

Stypendium rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

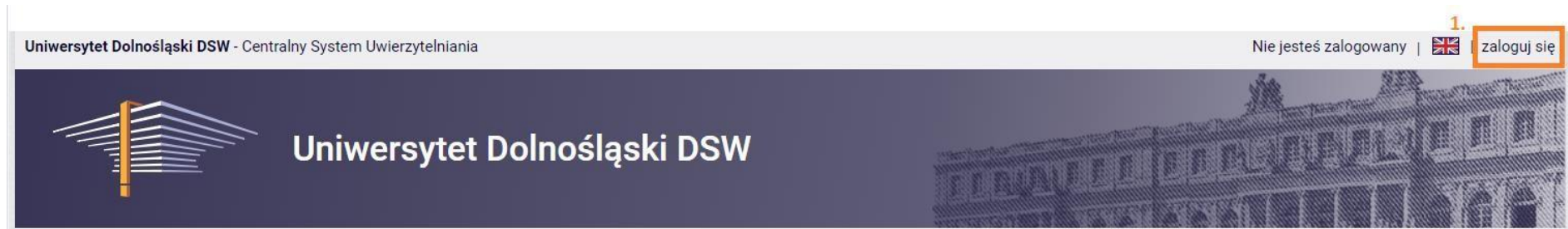
- a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
  
- b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, którym mowa w przepisach o sporcie.

## Warunki otrzymania stypendium poza podstawowymi kryteriami

- zaliczył poprzedni rok studiów zgodnie z Regulaminem studiów, w terminie do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej;
- stypendium może uzyskać nie więcej niż **10 % najlepszych studentów** każdego **kierunku** studiów;
- nie był wpisany powtórnie na rok studiów, na którym ubiega się o przyznanie stypendium (ponowny wpis nie dotyczy urlopu od zajęć);
- nie posiada wpisów warunkowych z roku akademickiego, za który ubiega się o stypendium;
- stypendium Rektora może otrzymać student który został przyjęty w roku akademickim 2022/2023 na wyższy semestr studiów i zaliczył różnice programowe do 30 września 2023r., złożył wniosek o przyznanie stypendium na tym samym poziomie studiów wraz z dokumentem z Dziekanatu potwierdzającym zaliczenie wszystkich różnic programowych w wyżej wymienionym terminie

## Wypełnianie wniosku

1. Logowanie → zaloguj się na swoje konto na stronie usosweb → <https://usosweb.dsw.edu.pl/>



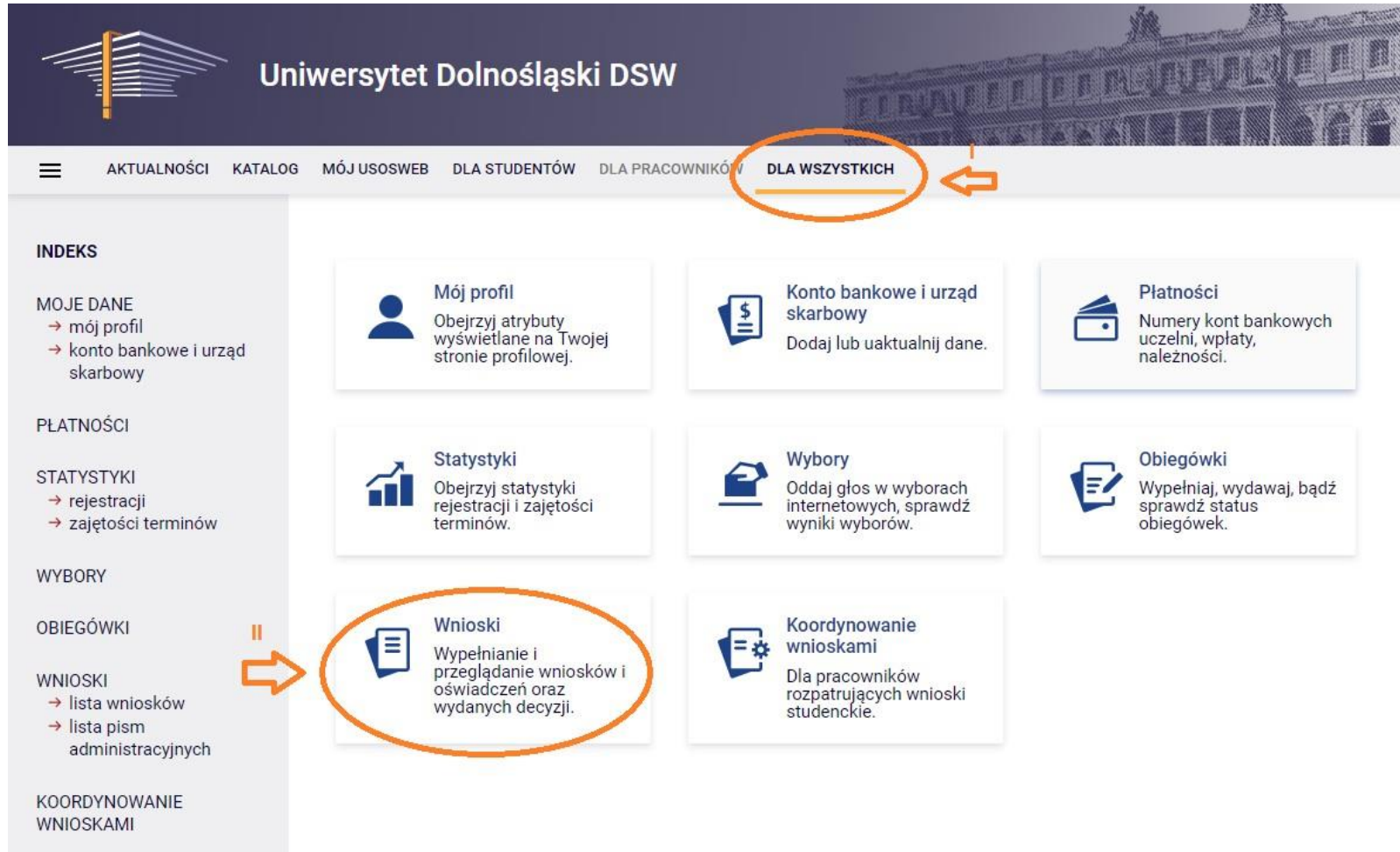
|  |  |
|--|--|
| Login                                      | <input type="text" value="dsw12345@student.dsw.edu.pl"/> |
| Hasło                                      | <input type="password" value="....."/>                   |
| <input type="button" value="ZALOGUJ SIĘ"/> |  |

Login to twój email studencki.

\*Jeśli jesteś nowym studentem hasło zostało wysłane do Ciebie w mailu powitalnym.



2. **Wnioski** → wejdź w zakładkę „DLA WSZYSTKICH” a następnie „Wnioski”



The screenshot shows the website interface for Uniwersytet Dolnośląski DSW. The top navigation bar includes a hamburger menu icon and several menu items: AKTUALNOŚCI, KATALOG, MÓJ USOSWEB, DLA STUDENTÓW, DLA PRACOWNIKÓW, and **DLA WSZYSTKICH**. The 'DLA WSZYSTKICH' item is circled in orange, and an orange arrow points to it from the right. Below the navigation bar is a sidebar menu with categories: INDEKS, MOJE DANE (with sub-items: → mój profil, → konto bankowe i urząd skarbowy), PŁATNOŚCI, STATYSTYKI (with sub-items: → rejestracji, → zajętości terminów), WYBORY, OBIEGÓWKI, **WNIOSKI** (with sub-items: → lista wniosków, → lista pism administracyjnych), and KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI. An orange arrow points from the 'WNIOSKI' category in the sidebar to the 'Wnioski' card in the main content area. The 'Wnioski' card is also circled in orange. The main content area features a grid of cards: 'Mój profil', 'Konto bankowe i urząd skarbowy', 'Płatności', 'Statystyki', 'Wybory', 'Obiegówki', 'Wnioski', and 'Koordynowanie wnioskami'. Each card contains an icon and a brief description of the service.

3. Wybór wniosku → znajdź wniosek o stypendium o które chcesz się starać i kliknij „zaczynj wypełniać”

Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. **i**

|   | Nazwa   | Tury      | Organizator                              | Cykl                   |   |
|---|---|-----------|--|------------------------|---|
| → | Oświadczenie o dochodach                        | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | informacje o wniosku <br>zaczynj wypełniać    |
| → | Wniosek o stypendium Rektora                    | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | informacje o wniosku <br>zaczynj wypełniać  ← |
| → | Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | informacje o wniosku <br>zaczynj wypełniać    |
| → | Wniosek o stypendium socjalne                   | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | informacje o wniosku <br>zaczynj wypełniać    |
| → | Wniosek o zapomogę                              | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | informacje o wniosku <br>zaczynj wypełniać    |


4. Powrót do wypełniania wniosku → jeśli zacząłeś wypełniać wniosek znajdziesz go na górze strony „Wnioski, które zacząłeś wypełniać” kliknij wtedy kontynuuj wypełnianie

Wnioski, które zacząłeś wypełniać. **i**

|   | Nazwa                        | Stan       | Tury      | Organizator                              | Cykl                   |  |
|---|------------------------------|------------|-----------|--|------------------------|--|
| → | Wniosek o stypendium Rektora | Wypełniany | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | kontynuuj wypełnianie <br>usuń <br>drukuj <br>szczegóły  |

5. [Ekran 0](#) → sprawdź poprawność danych odnośnie obecnych studiów, wypełnij dane dotyczące wcześniej studiowanych kierunków jeśli takie istnieją

### Ekran 0

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Drogi Studencie, droga Studentko! W następnych krokach zostaną zweryfikowane Twoje uprawnienia do otrzymywania stypendium. W tym celu należy sprawdzić i uzupełnić, jeśli to konieczne, informacje wyświetlone przez USOSweb. W razie wątpliwości czy problemów kontaktuj się z Działem Obsługi Finansowej Studenta/ /Biurem ds. Kształcenia Doktorantów.

### Kierunki studiów podejmowane w uczelni (dane z USOS):

| Lp. | Kierunek                               | Rodzaj             | Status    | Data rozpoczęcia | Data przyjęcia lub wznowienia | Data ukończenia/skreślenia |
|-----|--|--------------------|-----------|------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1   | Informatyka - studia I stopnia - stac. | pierwszego stopnia | W trakcie |                  |                               |                            |




**Ważne!!!**

Jeśli kiedykolwiek studiowałeś musisz podać **WSZYSTKIE ROZPOCZĘTE** kierunki **studiów**, niezależnie od czasu trwania i czy pobierano stypendium, mogłeś być skreślony po kilku miesiącach. Ta informacja jest **NIEZBĘDNA** do prawidłowego rozpatrzenia wniosku. W przypadku braku możliwości wybrania Twojej Uczelni proszę skontaktować się z Działem Obsługi Finansowej Studenta.








**Podaj informacje o pozostałych studiowanych lub ukończonych kierunkach (w Polsce i za granicą)**

| Uczelnia  | Kierunek | Status |
|---|----------|--------|
| dodaj  |          |        |



| Uczelnia   | Kierunek  | Status   |
|--|---|--|
| <p>Wyszukaj:</p> <input type="text"/> <p><input type="checkbox"/> tylko wybrane</p> <p>Wyświetlane są elementy 1..10 ( spośród 10652 )   następna strona więcej elementów   pokaż wszystkie</p> <p>Uczelnia ^</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Aalborg Universitet</li> <li><input type="radio"/> Aalborg University</li> <li><input type="radio"/> Aarhus Universitet</li> <li><input type="radio"/> Abant İzzet Baysal Üniversitesi</li> <li><input type="radio"/> Abdus Salam International Centre for Theoretical Physics</li> <li><input type="radio"/> Abilene Christian University Graduate School of Theology ( Abilene ) ( TX )</li> <li><input type="radio"/> Abilene Christian University ( TX )</li> <li><input type="radio"/> Abingdon and Witney College</li> <li><input type="radio"/> Abo Akademi University</li> <li><input type="radio"/> Abraham Baldwin Agricultural College ( GA )</li> </ul> <p style="text-align: right;">następna strona</p> | <input type="text"/><br><ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Pierwszy stopień</li> <li><input type="radio"/> Drugi stopień</li> <li><input type="radio"/> Jednolite magisterskie</li> <li><input type="radio"/> Trzeci stopień</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> W trakcie</li> <li><input type="radio"/> Skreślony</li> <li><input type="radio"/> Ukończone</li> </ul> <p>Data początkowa: <input type="text"/> </p> <p>Data końcowa: <input type="text"/> </p> |
| dodaj   |   |  |


Przykład:

| Uczelnia  | Kierunek  | Status   |   |
|---|---|--|---|
| <p>Wyszukaj:<br/>wrocławska</p> <p><input type="checkbox"/> tylko wybrane</p> <p>Wyświetlane są elementy 1..2 ( spośród 2 ) pokaż wszystkie</p> <p>Uczelnia ^</p> <p><input checked="" type="radio"/> Politechnika Wrocławska</p> <p><input type="radio"/> Wrocławska Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej „Horyzont”</p> | <p>informatyka</p> <p><input checked="" type="radio"/> Pierwszy stopień</p> <p><input type="radio"/> Drugi stopień</p> <p><input type="radio"/> Jednolite magisterskie</p> <p><input type="radio"/> Trzeci stopień</p>  | <p><input type="radio"/> W trakcie</p> <p><input checked="" type="radio"/> Skreślony</p> <p><input type="radio"/> Ukończone</p> <p>Data początkowa:<br/>2019-10-01 </p> <p>Data końcowa:<br/>2020-05-20 </p>     |          |
| <p>Wyszukaj:<br/>uniwersytet wrocławski</p> <p><input type="checkbox"/> tylko wybrane</p> <p>Wyświetlane są elementy 1..1 ( spośród 1 ) pokaż wszystkie</p> <p>Uczelnia ^</p> <p><input checked="" type="radio"/> Uniwersytet Wrocławski</p>  | <p>kryminologia</p> <p><input checked="" type="radio"/> Pierwszy stopień</p> <p><input type="radio"/> Drugi stopień</p> <p><input type="radio"/> Jednolite magisterskie</p> <p><input type="radio"/> Trzeci stopień</p> | <p><input type="radio"/> W trakcie</p> <p><input checked="" type="radio"/> Skreślony</p> <p><input type="radio"/> Ukończone</p> <p>Data początkowa:<br/>2018-10-01 </p> <p>Data końcowa:<br/>2018-12-20 </p> |        |
|   |   |  | dodaj  |

6. Ekran 1 → wybór kierunku, na którym chcesz starać się o stypendium

\*Jeśli studiujesz więcej niż 1 kierunek wybierz ten na którym chcesz starać się o stypendium

## Ekran 1

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Na tym ekranie zostaną zweryfikowane Twoje uprawnienia do otrzymywania świadczenia

Poniżej znajdują się Twoje aktualne programy studiów. Zaznacz ten, w ramach którego chcesz złożyć wniosek:

(n-in-Is) Informatyka - studia I stopnia - stac.

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

7. Ekran 2 → sprawdź poprawność swoich danych widocznych na wniosku

Ekran 2

🏠 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ



Poniżej znajdują się Twoje dane osobowe pochodzące z systemu USOS. Zweryfikuj ich poprawność – jeżeli są nieaktualne, zgłoś to w swoim sekretariacie studenckim. Uaktualnione dane pojawią się w USOSweb po migracji.

**Dane osobowe**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Adres do korespondencji      | ul. Przykładowa 11/1 11-222 Tutaj      |
| Adres zameldowania           | ul. Przykładowa 11/1 11-222 Tutaj      |
| Adres e-mail                 | dsw12345@student.dsw.edu.pl            |
| Numer telefonu komórkowego   | 123 456 789                            |
| Numer telefonu stacjonarnego |  |
| Numer konta                  | 00 1234 1234 1234 1234 1234<br>zmień 📄 |

**Dane programu studiów**


|   |   |
|---|---|
| Wniosek składasz na programie studiów   | (n-in-ls) Informatyka - studia I stopnia - stac.              |
| Aktualny etap studiów<br><small>Jeżeli jesteś na innym roku niż wskazany lub nie masz aktywnego etapu, to poproś Dziekanat//Biuro ds. Kształcenia Doktorantów o rozliczenie poprzedniego etapu.</small> | <b>3 semestr, 2 rok, specjalność (semestr zimowy 2022/23)</b> |

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

\*Jeśli twoje dane się zmieniły i nie są zgodne z tym co widzisz na tym ekranie skontaktuj się z Dziekanatem w celu zmiany danych.

8. Ekran 3 → zaznacz kryterium na podstawie których starasz się o stypendium (może to być jedynie średnia)

### Ekran 3

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Możesz złożyć wniosek uwzględniający wszystkie wymienione niżej kryteria.

### Proszę o przyznanie stypendium na podstawie następujących kryteriów:

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | osiągnięć artystycznych  |
| <input type="checkbox"/>            | osiągnięć naukowych  |
| <input type="checkbox"/>            | osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym |
| <input checked="" type="checkbox"/> | wyróżniania się w nauce (średnia ze studiów)                               |


[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



9. Ekran 4 → wybór rankingu, sprawdź poprawność swojej średniej i ją zaznacz. **Jeżeli nie jesteś naszym absolwentem to wyświetli się ekran 4:**

## Wniosek o stypendium Rektora

### Ekran 4

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓC NA POCZĄTEK](#) [WRÓC](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

### Wybór rankingu




W tej chwili w USOS nie ma jeszcze rankingu z Twoją średnią ocen – możesz jednak złożyć wniosek o przyznanie stypendium rektora. Twoja średnia ocen pojawi się po stworzeniu rankingów przez dziekanat/sekretariat Twojej jednostki.

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
|                                  | Ranking  |
| <input checked="" type="radio"/> | (Ranking zbiorczy 22/23) Ranking zbiorczy 22/23-studenci |

[WRÓC NA POCZĄTEK](#) [WRÓC](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

## Ekran 4

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

### Wybór rankingu



Wybierz ranking, który zostanie użyty jako podstawa do przyznania stypendium.

|   | Ranking  |
|---|--|
|  <input type="radio"/> | Średnia = 4,50 Informatyka 2 rok n-in-Is (Ran.21/22 IN 2 rok S.) |

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

10. Ekran 5 → wybór uczelni, na której uzyskano średnią

### Ekran 5

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Jeśli jesteś studentem Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW lub absolwentem studiów I stopnia na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW - zaznacz Uniwersytet Dolnośląski DSW

Jeśli skończyłeś inną uczelnię - wybierz Inna uczelnia

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
|                                  | Uczelnia, na której uzyskałem średnią ocen będącą podstawą do ubiegania się o przyznanie stypendium: |
| <input checked="" type="radio"/> | Uniwersytet Dolnośląski DSW  |
| <input type="radio"/>            | inna uczelnia  |

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

11. Ekran 6 → jeśli na Ekranie 5 została wybrana inna uczelnia

### Ekran 6

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

### Średnia ocen



Podaj wymaganą średnią ocen. Pamiętaj o dołączeniu zaświadczenia potwierdzającego wprowadzone informacje.

Wprowadź średnią ocen:

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
|                                  | Moja średnia jest:   |
| <input checked="" type="radio"/> | średnią arytmetyczną |
| <input type="radio"/>            | średnią ważoną       |
|                                  | Skala ocen:          |
| <input checked="" type="radio"/> | 2 - 5                |
| <input type="radio"/>            | 2 - 6                |
| <input type="radio"/>            | 2 - 5.5              |
| <input type="radio"/>            | inna skala ocen      |

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

### **WAŻNE!!**

Jeśli starasz się o stypendium na podstawie średniej z innej uczelni musisz do wniosku dołączyć **ZAŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ ZA OSTATNI ROK** oraz informację o **SKALI OCEN**


12. **Osiągnięcia dodatkowe** → jeśli na Ekran 3 wybrałeś w kryterium osiągnięcia dodatkowe to tutaj musisz je opisać (przykład na osiągnięciach artystycznych)

| Osiągnięcie   | Punkty |            |
|---|--------|------------|
| A.1 <b>zajęcie I, II, III-go miejsca w konkursach artystycznych o zasięgu międzynarodowym</b>             | 8.00   | +<br>dodaj |
| A.2 <b>wyróżnienie oraz zajęcie IV, V-go miejsca w konkursach artystycznych o zasięgu międzynarodowym</b> | 6.00   | +<br>dodaj |
| A.3 <b>zajęcie I, II, III-go miejsca w konkursach artystycznych o zasięgu krajowym</b>                    | 6.00   | +<br>dodaj |
| A.4 <b>wyróżnienie oraz zajęcie IV, V-go miejsca w konkursach artystycznych o zasięgu krajowym</b>        | 4.00   | +<br>dodaj |
| A.5 <b>indywidualne, wybitne dzieła artystyczne w tym plastyczne, muzyczne, teatralne</b>                 | 6.00   | +<br>dodaj |
| A.6 <b>zbiorowe, wybitne dzieła artystyczne w tym plastyczne, muzyczne, teatralne</b>                     | 4.00   | +<br>dodaj |
| A.7 <b>indywidualne prezentacje prac artystycznych</b>  | 1.00   | +<br>dodaj |
| A.8 <b>zbiorowe prezentacje prac artystycznych</b>  | 0.50   | +<br>dodaj |
| A.9 <b>inne osiągnięcia o charakterze artystycznym</b>  | 0.50   | +<br>dodaj |

Wybierz wariant, który określa twoje osiągnięcie i kliknij +dodaj

Wybierając kryterium: osiągnięcia dodatkowe pamiętaj o tym, że wraz z wnioskiem **musisz dostarczyć dokumenty potwierdzające osiągnięcia** np. zaświadczenia/dyplomy (mogą być to kopie).

Osiągnięcia muszą **dotyczyć roku akademickiego, za który składane jest stypendium**, np. wygranie mistrzostw 2016 roku nie będzie się mogło zaliczać jako dodatkowe punkty

| Osiągnięcie  | Punkty |            |
|--|--------|------------|
| A.8 <b>zbiorowe prezentacje prac artystycznych</b>   | 0.50   | +<br>dodaj |
| <p>Opis Twojego osiągnięcia:</p> <p>Limit <b>800</b>, wprowadzono <b>113</b> znaków</p> <p>dokładny opis osiągnięcia poparty dostarczonym wraz z wnioskiem stypendialnym załącznikiem mówiącym o osiągnięciu</p> <p>Data osiągnięcia: <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> </p> |        |            |
|  |        | ×<br>usuń  |

13. **Informacje uzupełniające** → zapoznaj się z oświadczeniem oraz regulaminem, gdy to zrobisz wyraż zgodę na dostarczenie decyzji elektronicznie byśmy mogli ja do ciebie wysłać

### Informacje uzupełniające

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

### Oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.

Świadomy odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte, dotyczące przyznanego mi stopnia niepełnosprawności, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 10.05.2018 r. (Dz. U.2018 poz. 1000 ) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Dolnośląski DSW danych osobowych zawartych we wniosku.

Oświadczam, że zapoznałem się z poniższymi zapisami: Student lub doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora lub zapomoga) tylko na jednym kierunku. Przepis dotyczy zarówno sytuacji, gdy student studiuje na więcej niż jednym kierunku na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW, jak też gdy studiuje na kolejnym kierunku w innej uczelni. Jeśli studentowi lub doktorantowi w danym roku akademickim zostaną przyznane świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora lub zapomoga) na więcej niż jednym kierunku studiów, ma on obowiązek niezwłocznie po otrzymaniu drugiej lub kolejnej decyzji o przyznaniu świadczenia wybrać kierunek studiów, na którym będzie pobierał świadczenia. Pozostałe komisje stypendialne, które przyznały studentowi lub doktorantowi świadczenia pomocy materialnej, muszą być niezwłocznie poinformowane przez niego na piśmie o rezygnacji z pobierania przyznanych świadczeń. Jeśli student lub doktorant zrezygnuje z pobierania świadczeń pomocy materialnej na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW z powodów opisanych powyżej po tym, jak świadczenia te zostały mu już wypłacone, jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu tych świadczeń na konto Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.

Podaj liczbę semestrów, na których byłeś studentem. Do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym także semestry przypadające w okresie korzystania z urlopow od zajęć. Wyjątek stanowią semestry na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego (kolejne studia pierwszego stopnia nie są wliczane do okresu przysługiwania świadczeń). W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.  
Liczba wynosi:

Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej - USOSweb w postępowaniu wszczętym niniejszym wnioskiem. Jako adres elektroniczny wskazuję adres e-mail znajdujący się we wniosku o przyznanie stypendium.

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

#### 14. Podsumowanie → pamiętaj o **zarejestrowaniu** wniosku przed wydrukiem!

##### Podsumowanie

[🔙](#) przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#)



Wniosek jest gotowy do zatwierdzenia.

**Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku** i naciśnij przycisk **ZAREJESTRUJ** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć.

Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

**W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024 WNIOSKI O STYPENDIUM MOŻNA ZAREJESTROWAĆ W USOSWEB OD 05.10.2023 DO 03.11.2023 A WYDRUKOWANY I PODPISANY WNIOSEK DOSTARCZYĆ DO DOFS DO 05.11.2023  
UL. STRZEGOMSKA 55 POK.107A LUB WRZUCIĆ DO WRZUTNI, KTÓRA ZNAJDUJE SIĘ PRZED POKOJEM 107A ALBO WYSLAĆ POCZTĄ POLSKĄ, KURIEREM. PROSZĘ PAMIĘTAĆ, ŻE LICZY SIĘ DATA STEMPLA POCZTOWEGO.**

[zobacz podgląd wniosku](#) 🗉

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#)



15. **Drukowanie** → jeśli stan wniosku to Zarejestrowany możesz wydrukować swój wniosek oraz oświadczenie

**WAŻNE!!!**

Brak wydrukowanego i podpisanego oświadczenia skutkować będzie brakiem przyjęcia wniosku do rozpatrzenia

|                          |                              |                |           |  |                        |  |
|--------------------------|------------------------------|----------------|-----------|--|------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Wniosek o stypendium Rektora | Zarejestrowany | w trakcie | Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu | Rok akademicki 2023/24 | drukuj +<br>drukuj oświadczenie +<br>szczegóły + |
|--------------------------|------------------------------|----------------|-----------|--|------------------------|--|

16. **Dostarczenie** → wydrukowany i **podpisany** wniosek wraz z oświadczeniem należy dostarczyć do DOFSu bądź wrzucić do **wrzutni** znajdującej się **przed DOFSem** lub poprzez **pocztę** do:

Uniwersytet Dolnośląski DSW  
Dział Obsługi Finansowej Studenta  
Strzegomska 55 pok. 107 a  
53-611 Wrocław

## Kiedy wniosek może zostać odrzucony?

1. Przekroczenie dozwolonej liczby semestrów:

Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, przez **łączy okres 12 semestrów**, **bez względu na ich pobieranie przez studenta**, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

1. pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
2. drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

Okres 12 semestrów, w trakcie których studentowi przysługują świadczenia rozpoczyna się w momencie podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów). Do okresu przysługiwania świadczeń **wlicza się wszystkie rozpoczęte** przez studenta **semestry** na studiach, w tym także semestry przypadające w okresie **korzystania z urlopów** od zajęć. Wyjątek stanowią semestry na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego (kolejne studia pierwszego stopnia nie są wliczane do okresu przysługiwania świadczeń). W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

2. Brak zatwierdzenia wniosku przed wydrukiem

**Studia podejmowane na innych uczelniach:**

| Lp. | Kierunek | Poziom           | Status    | Okres trwania                     |
|-----|----------|------------------|-----------|-----------------------------------|
| 1.  |          | Pierwszy stopień | Skreślony | Data początkowa:<br>Data końcowa: |

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i uczestników studiów doktoranckich DSW.

Świadomy odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 10.05.2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1000 ) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Dolnośląski DSW danych osobowych zawartych we wniosku.

Oświadczam, że zapoznałem się z poniższymi zapisami: Student lub doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora lub zapomoga) tylko na jednym kierunku. Przepis dotyczy zarówno sytuacji, gdy student studiuje na więcej niż jednym kierunku na Uniwersytecie DSW, jak też gdy studiuje na kolejnym kierunku w innej uczelni. Jeśli studentowi lub doktorantowi w danym roku akademickim zostaną przyznane świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora lub zapomoga) na więcej niż jednym kierunku studiów, ma on obowiązek niezwłocznie po otrzymaniu drugiej lub kolejnej decyzji o przyznaniu świadczenia wybrać kierunek studiów, na którym będzie pobierał świadczenia. Pozostałe komisje stypendialne, które przyznały studentowi lub doktorantowi świadczenia pomocy materialnej, muszą być niezwłocznie poinformowane przez niego na piśmie o rezygnacji z pobierania przyznanych świadczeń. Jeśli student lub doktorant zrezygnuje z pobierania świadczeń pomocy materialnej na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW z powodów opisanych powyżej po tym, jak świadczenia te zostały mu już wypłacone, jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu tych świadczeń na konto Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.

Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej - USOSweb w postępowaniu wszczętym niniejszym wnioskiem. Jako adres elektroniczny wskazuję adres e-mail znajdujący się we wniosku o przyznanie stypendium.

### 3. Brak załączonego oświadczenia

Brak oświadczenia będzie skutkował cofnięciem wniosku do poprawy we wskazanym terminie. Jeśli termin ten upłynie a oświadczenie nie zostanie dostarczone wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie ze względu na braki formalne.